ПРОЕКТ



**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«НЕРЧИНСКО-ЗАВОДСКИЙ РАЙОН»**

**РЕШЕНИЕ**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года №\_\_\_\_\_\_\_

*с. Нерчинский Завод*

**О ЗАКЛЮЧЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «НЕРЧИНСКО-ЗАВОДСКИЙ РАЙОН» ДОТАЦИЙ НА ПОДДЕРЖКУ МЕР ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СБАЛАНСИРОВАННОСТИ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «Нерчинско-Заводское»**

В соответствии с Постановлением Правительства Забайкальского края № 272 от 26.07.2021 года «О бюджетных ассигнованиях, направляемых на финансовое обеспечение отдельных мероприятий в 2021 году», руководствуясь Уставоммуниципального района «Нерчинско-Заводский район» и Порядком заключения соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий, утвержденного решением Совета муниципального района «Нерчинско-Заводский район» от 28.12.2016 г №28, Совет муниципального района «Нерчинско-Заводский район»**решил:**

1. Передать дотацию на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета из бюджета муниципального района «Нерчинско-Заводский район» в бюджет сельского поселения «Нерчинско-Заводское» в целях финансового обеспечения мероприятий, направленных на решение вопросов местного значения в отношении дорожной деятельности с. Нерчинский-Завод, в размере 1 045 000 (Один миллион сорок пять тысяч рублей)*.*

2.Утвердить соглашение о передаче осуществления части полномочий согласно приложению к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день, после дня его официального опубликования (обнародования)

4. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) в газете «Советское Приаргунье», разместить на официальном сайте муниципального района.

Глава муниципального района.

«Нерчинско-Заводский район» Е.А. Первухин

 УТВЕРЖДЕНО

решением Совета муниципального района «Нерчинско-Заводский район»

 от « » 2021 года №

**Соглашение**

**О предоставлении из бюджета муниципального района «Нерчинско-Заводский район» дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета сельского поселения «Нерчинско-Заводское»**

**с. Нерчинский Завод**

 «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. № \_\_\_\_\_

Администрация муниципального района «Нерчинско-Заводский район», которому как получателю бюджетных средств муниципального района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов муниципальных районов, именуемая в дальнейшем Администрация, в лице Главы муниципального района «Нерчинско-Заводский район» Евгения Александровича Первухина, действующего на основании Устава, с одной стороны и Администрация сельского поселения «Нерчинско-Заводское» в лице исполняющей обязанности Главы сельского поселения «Нерчинско-Заводское» Надежды Сергеевны Судаевой, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем Получатель, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Соглашением № 7/18 от 06.08.2021 г, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального района «Нерчинско-Заводский район» в бюджет администрации сельского поселения «Нерчинско-Заводское» дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета (далее – дотация), в целях финансового обеспечения мероприятий, направленных на решение вопросов местного значения в отношении дорожной деятельности с. Нерчинский-Завод, в размере 500 000 (пятьсот тысяч рублей), согласно Приложения № 1.

**II. Финансовое обеспечение предоставления дотации**

2.1. Дотация, предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Администрации, по кодам классификации расходов бюджетов муниципального района (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в следующем размере 1 045 000 (Один миллион сорок пять тысяч рублей) предоставляемые администрации сельского поселения «Нерчинско-Заводское»– по коду БК 902 0703 00000 79001 612 на 2021 год.

**III. Условия и порядок предоставления дотации**

3.1 Дотация предоставляется в соответствии с Методикой распределения в 2021 году Дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета:

- на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения

- согласия Получателя на осуществление Администрацией и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Дотации.

- при предоставлении Получателем в Администрацию заявки по форме, установленной приложением №1 к настоящему Соглашению.

3.2. Перечисление Дотации осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством на счет Получателя, открытый в территориальном органе федерального казначейства, в течение пяти рабочих дней со дня поступления финансовых средств на лицевой счет Администрации.

**IV. Взаимодействие Сторон**

4.1.Администрация обязуется:

1. обеспечить предоставление Дотации в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;
2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Методике распределения Дотации, в течение трех рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Дотации на счет Получателя, указанный в разделе VII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Дотации, установленных Методикой распределения Дотации и настоящим Соглашением

- по месту нахождения Администрации на основании отчета о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Дотация, по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой настоящего Соглашения, а также иных документов, представленных Получателем по запросу Администрации.

4.1.5. в случае установления Администрацией или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Дотации, предусмотренных Методикой распределения Дотации и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Дотации в бюджет Забайкальского края в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в течение пяти рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение трех рабочих дней со дня получения обращения Получателя;

4.1.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством и Методикой Дотации

4.2.Администрация вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем, включая уменьшение размера Дотации, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.2.2. приостанавливать предоставление Дотации в случае установления Администрацией или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Дотации, предусмотренных Методикой распределения Дотации и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений.

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Дотации, установленных Методикой распределения Дотации и настоящим Соглашением.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представить в Администрацию документы в соответствии с пунктом 3.1. настоящего Соглашения;

- отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Дотация в срок до 15 октября 2021 года по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению с приложением документов в соответствии с Методикой распределения Дотации;

4.3.2 направлять по запросу Администрации, а также органов государственного финансового контроля, документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Дотации в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение пяти рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. в случае получения от Администрации требования в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения:

4.3.4.1. устранить факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Дотации в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.4.2. возвратить в бюджет Забайкальского края Дотации в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением;

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Администрацию предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Дотации с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование изменения;

4.4.2. обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

**V. Ответственность Сторон**

5.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**VI.** **Заключительные положения**

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Дотации, установленных Методикой распределения Дотации и настоящим Соглашением;

6.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация муниципального района «Нерчинско-Заводский район» | Администрация сельского поселения «Нерчинско-Заводское» |
| ОГРН 1027500714823ОКТМО 76630000 | 1057530016609 |
| 674270 с. Нерчинский Завод, ул. Красноармейская д.62 | 674370, Забайкальский край, Нерчинско-Заводский район, с. Нерчинский-Завод, ул. Красноармейская, 62 |
| ИНН 7514000481КПП 751401001 | 7514002520751401001 |
| УФК по Забайкальскому краю (Комитет по финансам Администрации муниципального района «Нерчинско-Заводский район») л/сч 04913012040Банк- ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТАБИК 047601001р/сч 40204810450040020164КБК 902202499990500000150 |  Отделение Чита Банка России//УФК по Забайкальскому краюр/с: 03231643766304459100л/с: 01913012160 |

 VIII. Подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального района «Нерчинско-Заводский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А.ПервухинМ.П. | И. о. Главы сельского поселения «Нерчинско-Заводское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.С.Судаева М.П. |

Приложение № 1

 к соглашению №\_\_

 от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2021г.

**ЗАЯВКА**

На предоставление из бюджета муниципального района «Нерчинско-Заводский район» дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета сельского поселения «Нерчинско-Заводское»

**Заявитель:** Администрация сельского поселения «Нерчинско-Заводское»

Просим выделить финансовые средства в сумме 1 045 000 (Один миллион сорок пять тысяч рублей) нареализацию мероприятий, направленных на решение вопросов местного значения в отношении дорожной деятельности с. Нерчинский-Завод

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сумма |
|  |  |
|  | Приобретение и установка освещения  | 1 045 000 |
| итого | 1 045 000 |

Реквизиты для перечисления дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета сельского поселения:

Администрация сельского поселения «Нерчинско-Заводское»

**ИНН7514002520**

**КПП751401001**

**ОГРН 1057530016609**

**БИК 047601001**

**л/с01913012160**

**р/с 03231643766304459100**

Отделение Чита г. Чита

И. о. Главы сельского поселения

 «Нерчинско-Заводское» Н.С.Судаева

Приложение № 1

к соглашению № \_\_\_

 от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2021г.

**ОТЧЕТ**

**О расходах, источником финансового обеспечения которых являются дотация на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджета из бюджета муниципального района «Нерчинско-Заводский район», направленных в бюджет Администрации сельского поселения «Нерчинско-Заводское» направленных на решение вопросов местного значения в отношении дорожной деятельности с. Нерчинский-Завод**

Наименование организации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование)

Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Кодстроки | Сумма, в рублях |
|
| 1 | 2 | 3 |
| Поступило средств из бюджета муниципального района «Нерчинско-Заводский район», всего: | 10 |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 20 |  |
| из них: | 21 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Остаток средств на конец отчетного периода, всего:  |  30 |  |
| Возвращено в бюджет муниципального района «Нерчинско-Заводский район», всего: | 40 |  |
| Подлежит возврату, всего: | 50 |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

Исполнитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

 М.П.