**АДМИНИСТРАЦИЯ НЕРЧИНСКО-ЗАВОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 апреля 2024 г № 214

с. Нерчинский Завод

**Об утверждении аукционной документации на право заключения договоров аренды имущества, находящегося**

**в собственности**

**Нерчинско-Заводского муниципального округа**

# На основании Муниципального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Муниципального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказа ФАС от 21.03.2023 N 147/23 ["О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса"](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_447647/) (далее Правила), в целях проведения аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества, находящегося в собственности Нерчинско-Заводского муниципального округа, администрация Нерчинско-Заводского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить аукционную документацию на право заключения договоров аренды имущества, находящегося в собственности Нерчинско-Заводского муниципального округа.
2. Разместить аукционную документацию на официальном сайте Нерчинско-Заводского муниципального округа https://nerzavod.75.ru/ .
3. Извещение о проведении торгов опубликовать в газете «Советское Приаргунье» и официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru .
4. Постановление вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Председателя Комитета экономики и управления имуществом Петрову Е.А.

Глава Нерчинско-Заводского

муниципального округа Л.В.Михалев

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением Администрации

Нерчинско-Заводского муниципального округа

от \_10.04.2024 г. № 210

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**на право заключения договоров аренды имущества, находящегося в собственности Нерчинско-Заводского муниципального округа**

***Лот № 1***

- Нежилое здание, общей площадью 125,8 кв.м, расположенное по адресу: Забайкальский край, Нерчинско-Заводский муниципальный округ, с. Нерчинский Завод, ул. Красноармейская, д.58, номер регистрации права муниципальной собственности № 75-75-16/001/2010-168 от 02.04.2010 г.

***Лот № 2***

- Нежилое здание- гаражный бокс, общей площадью 135,8 кв.м. с кадастровым номером 75:13:110208:217, расположенное по адресу: Забайкальский край, Нерчинско-Заводский муниципальный округ, с. Нерчинский Завод, ул. 60 лет Октября 6, номер регистрации права муниципальной собственности № 75:13:110208:217-75/116/2023-1 от 11.05.2023 г.

***Лот № 3***

- Земельный участок с кадастровым номером 75:13:300202:225, общей площадью

1 040 158 кв.м., с видом разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Забайкальский край, Нерчинско-Заводский район номер регистрации права муниципальной собственности № 75:13:300202:225-75/116/2023-1 от 01.06.2023 г.

**Количество лотов: 3**

**СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ АУКЦИОНА
2. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА (информационная карта)
3. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ НА ЭЛЕКТРОННОЙ ТОРГОВОЙ ПЛОЩАДКЕ
4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
5. ПОРЯДОК РАБОТЫ АУКЦИОННОЙ КОМИССИИ
6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
7. УСЛОВИЯ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ
8. СРОКИ, ВРЕМЯ ПОДАЧИ ЗАЯВОК И ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦОНА
9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА
10. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА
11. ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИЗНАНИЯ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

Приложение № 1. Форма заявки на участие в открытом аукционе

Приложение № 2. Форма описи документов, представляемых вместе с заявкой на участие в открытом аукционе

Приложение № 3. Образец доверенности

Приложение № 4, 5, 6 Проект договора аренды с приложениями

**Основные термины и определения аукциона**

**Организатор торгов (аукциона)/ Арендодатель** - администрация Нерчинско-Заводского муниципального округа.

**Предмет аукциона** – право заключения договора аренды на объект недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности.

**«Шаг аукциона»** составляет 5 % от начальной (минимальной) цены договора (цены лота) .

**Документация об аукционе** - комплект документов, утвержденный Организатором торгов, содержащий информацию о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроке подписания договора аренды, проект договора аренды.

**Заявитель** – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

**Заявка на участие в аукционе** – является акцептом оферты, содержание которого соответствует условиям, установленным документацией об аукционе, и поданным в срок и по форме, также установленным документацией об аукционе.

**Участник аукциона** – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

**Победитель аукциона** – лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

**Регистрация на электронной площадке** – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на электронной площадке, при условии согласия с правилами пользования электронной площадкой.

**Открытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

**Закрытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Организатор торгов (аукциона) и заявители, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

**«Личный кабинет»** - персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

**Электронный аукцион** - аукцион, проводящийся посредством интернета, на специализированных сайтах электронных торговых площадок.

**Электронный документ** – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ.

**Электронный образ документа** – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

**Электронное сообщение (электронное уведомление)** – любое распорядительное или информационное сообщение, или электронный документ, направляемый пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

**Электронный журнал** – электронный документ, в котором Организатором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры аукциона в электронной форме.

**Электронная подпись (ЭП)** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию; реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

**Официальные сайты торгов** –официальный сайт торгов www.torgi.gov.ru.

**Форма проведения торгов** – аукцион в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ АУКЦИОНА**

**2. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА**

**(информационная карта)**

**1. Организатор аукциона**

Администрация Нерчинско-Заводского муниципального округа

Юридический и почтовый адрес – 674270, Забайкальский край, Нерчинско-Заводский муниципальный округ, с. Нерчинский Завод, ул. Красноармейская, д. 62.

Место рассмотрения заявок и подведение итогов аукциона –674270, Забайкальский край, Нерчинско-Заводский муниципальный округ, с. Нерчинский Завод, ул. Красноармейская, Д. 62, 2 этаж кабинет 19.

Адрес электронной почты – [comitetnerzav@mail.ru](mailto:comitetnerzav@mail.ru)

Телефон – 8 (30248) 4-15-36

Контактное лицо: Петрова Евгения Анатольевна, Петрова Александра Сергеевна

**2. Объекты аукциона**

***Лот № 1***

- Нежилое здание, общей площадью 125,8 кв.м, расположенное по адресу: Забайкальский край, Нерчинско-Заводский муниципальный округ, с. Нерчинский Завод, ул. Красноармейская, д.58, номер регистрации права муниципальной собственности № 75-75-16/001/2010-168 от 02.04.2010 г.

***Лот № 2***

- Нежилое здание- гаражный бокс, общей площадью 135,8 кв.м. с кадастровым номером 75:13:110208:217, расположенное по адресу: Забайкальский край, Нерчинско-Заводский муниципальный округ, с. Нерчинский Завод, ул. 60 лет Октября 6, номер регистрации права муниципальной собственности № 75:13:110208:217-75/116/2023-1 от 11.05.2023 г.

***Лот № 3***

- Земельный участок с кадастровым номером 75:13:300202:225, общей площадью

1 040 158 кв.м., с видом разрешенного использования: для сельскохозяйственного производства, расположенного по адресу: Забайкальский край, Нерчинско-Заводский район номер регистрации права муниципальной собственности № 75:13:300202:225-75/116/2023-1 от 01.06.2023 г.

**3. Целевое назначение:** Конкретное целевое назначение указывается в заявке.

**4. Собственник объектов:** Нерчинско-Заводский муниципальный округ.

**5**. **Срок договора аренды:** 10 (десять) лет.

**6. Начальная цена Лота (начальная цена годовой арендной платы без учета НДС, без платы за пользование земельным участком, без коммунальных и прочих расходов за Лот), руб.**

**Лот № 1:** 115 207,20 (сто пятнадцать тысяч двести семь) руб. 20 коп. без учета НДС.

**Лот № 2:** 96 480,00 (девяносто шесть тысяч четыреста восемьдесят) руб. 00 коп. без учета НДС.

**Лот № 3:** 34 540 (тридцать четыре тысячи пятьсот сорок) руб. 00 коп. без учета НДС.

Налог на добавленную стоимость не входит в сумму арендной платы и перечисляется юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем самостоятельно в соответствующие бюджеты через налоговые органы по месту своей регистрации (применяется для плательщиков НДС), в платёжных документах необходимо указывать от чьего имени произведён платёж.

**7. Шаг аукциона (5% от начальной цены лота) (руб.)**

**Лот № 1:** 5 760,36 (пять тысяч семьсот шестьдесят) руб. 36 коп.;

**Лот № 2:** 4 824,00 (четыре тысячи восемьсот двадцать четыре) руб. 00 коп.;

**Лот № 3:** 1727,0 (одна тысяча семьсот двадцать семь ) руб. 00 коп.

**8.** **Размер задатка (20% от начальной цены лота) (руб.):**

**Лот № 1:** 23 041,44 (двадцать три тысячи сорок один) руб. 44 коп.;

**Лот № 2:** 19 296,00 (девятнадцать тысяч двести девяносто шесть) руб. 00 коп.;

**Лот № 3:** 6908,0 (шесть тысяч девятьсот восемь ) руб. 00 коп.

**9.** **Форма, сроки и порядок оплаты по договору**

Оплата арендной платы производится в соответствии с условиями Договора аренды муниципального недвижимого имущества (далее – Договор). Арендная плата по договору вносится ежемесячно. Ежемесячная арендная плата по Договору в полном объеме перечисляется Арендатором в рублях в доход бюджета муниципального округа по реквизитам, указанным в соответствующем Договоре.

Налог на добавленную стоимость, плата за жилищные и коммунальные услуги (содержание, управление, ремонт, водопровод, канализацию, тепло- и электроэнергию, охрану, телефон и т.п., в том числе общего имущества), расходы по оплате страховых взносов, расходы на текущий и капитальный ремонт, а также арендная плата за пользование объектами в арендную плату не входит.

**10. Место приема заявок и документации на участие в аукционе:** официальный сайт торгов www.torgi.gov.ru

11. **Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе:**

24.01.2024 года в 09 час.00 мин.

**12. Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе**

26.02.2024 года в 17.00 час. 00 мин.

**13**. **Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе**

27.02.2024 года в 09 час. 00 мин.

**14. Дата и время окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе**

28.02.2024 года в 17 час. 00 мин.

**15. Определить дату отказа от проведения аукциона Организатором**

21.02.2024 в 17.00 час. 00 мин.

**17. Дата и время начала аукциона**

29.02.2024 года в 14 час. 00 мин.

**18. Дата и время подведения итогов аукциона**

29.02.2024 года в 17 час. 00 мин.

**19.** **Требования к техническому состоянию объекта аукциона, которым объект должен соответствовать на момент окончания срока договора аренды**

Арендатор должен вернуть Арендодателю Объект по акту приема-передачи в состоянии не хуже, чем в котором его получил, с учетом нормального износа.

**20. Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору**

Осмотр имущества осуществляется участниками аукциона самостоятельно.

Контактное лицо для уточнения подробной информации о местонахождении объекта:

Петрова Евгения Анатольевна (83024841536)

**21.** **Требования к участникам аукциона:** Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора аренды и подавшее заявку на участие в аукционе.

Аукцион в электронной форме проводится без ограничения по составу участников.

К участию в аукционе в электронной форме не допускаются Заявители в случаях:

- непредставления документов в необходимом количестве и в соответствии с перечнем документов, входящих в состав заявки, подаваемых Заявителем для участия в аукционе в электронной форме, указанным в документации об аукционе в электронной форме, либо наличия в представленных документах недостоверных сведений;

- несоответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к участникам аукциона:

- наличия решения о ликвидации Заявителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наличия решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе в электронной форме;

- невнесения задатка в порядке, размере и сроки, указанные в документации об аукционе в электронной форме;

- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе в электронной форме.

Перечень указанных оснований отказа Заявителю в участии в аукционе в электронной форме является исчерпывающим.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Заявителями или участниками аукциона в электронной форме в соответствии с документацией об аукционе в электронной форме, Комиссия обязана отстранить таких Заявителей или участников аукциона в электронной форме от участия в аукционе в электронной форме на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении Заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

**22. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взымаемой за предоставление документации об аукционе**

Документация об аукционе размещена на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru и доступна для ознакомления и скачивания без взимания платы.

**23. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения и возврата задатка, реквизиты счета для перечисления задатка**

Задаток возвращается участникам аукциона по реквизитам платёжного документа о поступлении задатка на счет Организатора торгов, за исключением его победителя, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона. Задаток, внесенный победителем аукциона на счет Организатора торгов, засчитывается в счет арендной оплаты приобретенного имущества.

**24. Информация о валюте, используемой для формирования цены аукциона и расчетов**

Для формирования цены аукциона и расчетов используется рубль Российской Федерации.

**25.** **Язык документов в составе заявки на участие в аукционе**

Заявка на участие в аукционе, все документы и корреспонденция между организатором аукциона и претендентом, относящиеся к заявке на участие   
в аукционе, должны быть составлены на русском языке.

**26. Проект заявки на участие в аукционе**

Приложение № 1 настоящей документации об аукционе.

Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ.

**27. Форма описи документов, представляемых вместе с заявкой на участие в открытом аукционе:** Приложение № 3 настоящей документации об аукционе.

**28. Проект договора аренды по лотам № 1, 2, 3:** Приложение № 4, 5, 6 настоящей документации об аукционе.

**3. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ НА ЭЛЕКТРОННОЙ ТОРГОВОЙ ПЛОЩАДКЕ**

3.1.  Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

3.2.  Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

3.3. Регистрации на электронной площадке подлежат Заявители, ранее незарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

**4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

4.1. Заявка на участие в аукционе подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образцов необходимых документов, установленных документацией об аукционе, на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

4.2. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ.

4.3. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один лот.

4.4. Перечень документов, входящих в состав заявки, подаваемых Заявителем для участия в аукционе:

Заявка на участие в торгах по форме, утвержденной настоящей документацией об аукционе (Приложение № 1 к документации об аукционе в электронной форме) которая должна содержать:

I) Сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

II) Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платёжное поручение, квитанция, чек, выписка из счёта или иной документ о подтверждении перечисления задатка).

III) Перечень документов, предоставляемых в составе заявки, с указанием их точного наименования и реквизитов, должен быть перечислен в описи, предоставляемой заявителем по форме, установленной в Приложение № 3 к настоящей документации об аукционе.

4.5. Заявки подаются начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в документации об аукционе в электронной форме.

4.6. Заявка с прилагаемыми к ним документами, поданная в форме электронного документа, должна быть подписана электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

4.7. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока не регистрируются программными средствами электронной торговой площадки.

4.8. Информацию о поступления заявки Организатор сообщает Заявителю о ее поступлении путем направления уведомления.

4.9. Решения о допуске или не допуске Заявителей к участию в аукционе в электронной форме принимает исключительно аукционная Комиссия.

4.10. Заявитель вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи Заявителем новой заявки в установленные в извещении о проведении аукциона сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

**5. ПОРЯДОК РАБОТЫ АУКЦИОННОЙ КОМИССИИ**

5.1. Аукционная комиссия (далее – Комиссия) создается Организатором торгов. Комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в аукционе в электронной форме, принимает решение о допуске к участию в аукционе Заявителей и о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске таких Заявителей к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным документацией об аукционе.

5.2. Организатор через «личный кабинет» Организатора торгов обеспечивает доступ Организатора торгов к поданным Заявителями заявкам и документам.

5.3. Комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия Заявителей требованиям, предъявляемым к участникам аукциона.

5.4. На основании результатов рассмотрения заявок Комиссией принимаются решения о допуске к участию в аукционе Заявителей и о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске, которые оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Срок рассмотрения заявок на участие в торгах на право заключения договора аренды не может превышать 5 рабочих дней с даты открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в торгах.

5.5. Если на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или всем Заявителям отказано в допуске к участию в аукционе, или к участию в аукционе допущен только один участник, Комиссия признает аукцион несостоявшимся. В протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе вносится информация о признании аукциона несостоявшимся. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

5.6. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором торгов на официальном сайте торгов, а также на электронной торговой площадке в день окончания рассмотрения заявок.

**6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

6.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

6.2. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

6.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

6.4. После размещения протокола на официальном сайте торгов и на федеральной электронной торговой площадке, заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

6.5. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

**7. УСЛОВИЯ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ**

7.1.  Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в конкурсе или аукционе (далее - заявитель).

7.2. Заявитель не допускается конкурсной или аукционной комиссией к участию в конкурсе или аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных [пунктами 52](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394733/f0d8f141c3ebfbfc9228815fcfa238c54808ebe5/#dst100110) и [121](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394733/05480f44e0e266e8ca614eb6d124aa9618b51a57/#dst100250) Приказа ФАС России от 10.02.2010 N 67 (ред. от 17.06.2021) "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса" (вместе с "Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.02.2010 N 16386) (Далее-Правила), либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в [пункте 18](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394733/cde28407ec965c464b171a7fc617573e41380cbd/#dst100035) настоящих Правил;

3) невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении конкурса или аукциона;

4) несоответствия заявки на участие в конкурсе или аукционе требованиям конкурсной документации либо документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

5) подачи заявки на участие в конкурсе или аукционе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, либо не соответствующим требованиям, установленным [частями 3](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446205/f37831cb86dea1959749e24d246234941eca66cd/#dst100138) и [5 статьи 14](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446205/f37831cb86dea1959749e24d246234941eca66cd/#dst100144) Муниципального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в случае проведения конкурса или аукциона, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным [законом](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_446205/) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

6) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

7) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_97628/b548aac6d67c0c94da9cd956e1cafe761c4c3ca7/) Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе или заявки на участие в аукционе.

7.2.1. При проведении конкурса на право заключения договора аренды в отношении объектов теплоснабжения, водоснабжения и (или) водоотведения заявитель не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в случае, если указанные в заявке на участие в конкурсе значения критериев конкурса не соответствуют установленным конкурсной документацией предельным значениям критериев конкурса.

7.3.В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником конкурса или аукциона в соответствии с [пунктами 52](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394733/f0d8f141c3ebfbfc9228815fcfa238c54808ebe5/#dst100110) и [121](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394733/05480f44e0e266e8ca614eb6d124aa9618b51a57/#dst100250) настоящих Правил, конкурсная или аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника конкурса или аукциона от участия в конкурсе или аукционе на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника конкурса или аукциона от участия в конкурсе или аукционе подлежит размещению на официальном сайте торгов, указанном в [пункте 27](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_394733/4f234c8538e601df3b2eec4e81f0e9fac1ebdd42/#dst15) Правил, в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

**8. СРОКИ, ВРЕМЯ ПОДАЧИ ЗАЯВОК И ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**

8.1. Указанное в настоящей документации об аукционе местное время.

8.2. Место приёма заявок и документации – официальный сайт торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)

11. **Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе:**

24.01.2024 года в 09 час.00 мин.

**12. Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе**

26.02.2024 года в 17.00 час. 00 мин.

**13**. **Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе**

27.02.2024 года в 09 час. 00 мин.

**14. Дата и время окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе**

28.02.2024 года в 17 час. 00 мин.

**15. Определить дату отказа от проведения аукциона Организатором**

21.02.2024 в 17.00 час. 00 мин.

**17. Дата и время начала аукциона**

29.02.2024 года в 14 час. 00 мин.

**18. Дата и время подведения итогов аукциона**

29.02.2024 года в 17 час. 00 мин.

**9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**

9.1. Аукцион проводится организатором аукциона в электронном виде на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru.

9.2. Аукцион проводится в порядке, установленном приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67.

9.3. Аукцион проводится в указанный в извещении о проведении аукциона день и час путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе, на «шаг аукциона» в пределах 5 % от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

9.4. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене договора (цене лота).

9.5. Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной (минимальной) цены лота и «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной (минимальной) цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене договора (лота).

9.6. При проведении процедуры подачи ценовых предложений участники аукциона в электронной форме подают ценовые предложения с учетом следующих требований:

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение, равное предложению или меньше, чем ценовое предложение, которое подано таким участником;

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение выше, чем текущее максимальное ценовое предложение вне пределов «шага аукциона».

9.7. При проведении процедуры подачи ценовых предложений устанавливается время приема ценовых предложений, составляющее 10 (десять) минут от начала проведения процедуры подачи ценовых предложений до истечения срока их подачи. Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, обновляется автоматических с помощью программы и технических средств, обеспечивающих проведение аукциона, после повышения начальной (минимальной) цены договора или текущего максимального ценового предложения на аукционе. Если в течение указанного времени ни одного ценового предложения о более высокой цене договора не поступило, аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

9.8. В случае, если при проведении процедуры подачи ценовых предложений были поданы равные ценовые предложения несколькими участниками аукциона, то лучшим признается ценовое предложение, поступившее ранее других ценовых предложений.

9.9. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора аренды.

9.10. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона, размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

9.11. Организатор вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона организатор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору торгов для внесения в протокол об итогах аукциона.

9.12. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором торгов протокола об итогах аукциона.

Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остаётся у Организатора торгов, другой в течение трёх рабочих дней передаётся победителю аукциона вместе с проектом договора, который составляется путём включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

9.13. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

9.14. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

9.15. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

**10. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иным федеральными законами.

Проект договора должен быть подписан в срок, составляющий не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

10.2. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участниками аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

10.3. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона в случае установления факта:

- проведение ликвидации такого участника аукциона – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 4.4 настоящей документации;

10.4. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 10.3. настоящей документации и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты. Указанный протокол подписывается всеми членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземпляров, один из которых хранится у организатора аукциона. Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

10.5. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный аукционной документацией, не представил Организатору торгов подписанный договор, переданный ему в соответствии с п. 9.12 настоящей документации, победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

10.6.В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя заключить договор, а также о возмещении убытков, причинённых уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. Организатор аукциона обязан заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных пунктом.

10.7. Организатор аукциона в течение трёх рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передаёт участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путём включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в заявке на участие в аукционе, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется Организатору торгов.

При этом заключение договора для участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток внесённый ими не возвращается. В случае уклонения участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора организатор аукциона вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причинённых уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключён с победителем аукциона или с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, аукцион признается несостоявшимся.

10.8. В случае перемены собственника действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

10.9. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукционе и в аукционной документации. При заключении и (или) исполнении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, но может быть увеличена по соглашению сторон в порядке, установленном договором.

Цена заключённого договора аренды может быть увеличена Арендодателем:

-в случае проведения оценки арендуемого объекта;

-в случае изменения уровня инфляции;

-в случаях, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации.

Цена заключённого договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

10.10. В случае если было установлено требование о внесении задатка, задаток возвращается победителю аукциона в течение пяти рабочих дней с даты заключения с ним договора. Задаток возвращается участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

**11. ПОСЛЕДСТВИЯ ПРИЗНАНИЯ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ**

11.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

11.2. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 11.1. настоящей документации об аукционе, организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

**Приложение № 1**

**к документации**

**об аукционе**

Форма заявки на участие в открытом аукционе

-на бланке организации-

(при наличии)

Организатору открытого аукциона:

Администрация Нерчинско-Заводского

Муниципального округа

ЗАЯВКА

НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества

извещение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, лот № \_\_\_\_\_\_\_.

1. Ознакомившись с извещением № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ о проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды муниципального недвижимого имущества и документацией об аукционе, опубликованными на официальном сайте торгов Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении аукциона (адрес сайта - [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) , а также с применимому к данному аукциону законодательству и нормативно-правовыми актами,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Заявителя (полное наименование для юридических лиц/Ф.И.О. для физических лиц)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, ф.и.о. полностью)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

сообщает о согласии участвовать в открытом аукционе на условиях, установленных в указанных выше документах, и просит принять настоящую заявку.

2. Цель использования имущества, являющегося предметом договора аренды по Лоту № \_\_ -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Подавая настоящую заявку, Заявитель обязуется соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе.

4. Настоящей заявкой Заявитель подтверждает, что:

- Если по итогам аукциона Заявитель будет признан Победителем аукциона, он обязуется подписать Договор аренды муниципального недвижимого имущества на условиях, определенных итогами аукциона.

- В случае если предложение Заявителя будет признано предпоследним, а Победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора, он обязуется подписать Договор аренды муниципального недвижимого имущества в соответствии с требованиями аукционной документации и условиями предложения по цене Заявителя.

- В случае если Заявитель будет признан единственным участником аукциона, он обязуется подписать Договор аренды муниципального недвижимого имущества в соответствии с требованиями документации об аукционе и по начальной (минимальной) цене контракта, указанной в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе.

5. Настоящей заявкой на участие в аукционе Заявитель гарантирует достоверность сведений, представленных в заявке на участие в открытом аукционе.

6. Заявитель сообщает, что для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с аукционной комиссией Администрации Нерчинско-Заводского муниципального округа по проведению открытого аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. полностью, телефон, адрес электронной почты)

7. Сведения о Заявителе:

Для юридических лиц/ индивидуальных предпринимателей:

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Заявителя

(полномочного представителя Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

М.П.

Согласие на обработку персональных данных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись Заявителя

(полномочного представителя Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

М.П.

**Приложение № 2**

**к документации**

**об аукционе**

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

**ДОВЕРЕННОСТЬ №**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью место, число, месяц и год выдачи доверенности)

Организация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_доверяет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять интересы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

в аукционе проводимом Администрацией муниципального округа на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося с муниципальной собственности, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В целях выполнения данного поручения доверяемый уполномочен

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать полномочия представителя)

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем.

(Ф.И.О.) (Подпись)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Руководитель организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**М.П**.

**Приложение № 3**

**к документации**

**об аукционе**

Форма описи документов, представляемых вместе с заявкой на участие в открытом аукционе

-на бланке организации-

(при наличии)

Дата, исходящий номер

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в открытом аукционе в электронной форме на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества

извещение №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, лот № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Заявителя (полное наименование для юридических лиц/Ф.И.О. для физических лиц)

подтверждает, что для участия в открытом аукционе на право заключения договора аренды нежилых-(ого) помещений (здания), находящихся в муниципальной собственности, заявителем в составе заявки представлены нижеперечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документов | Кол-во листов |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Итого документов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

(количество прописью) (количество прописью)

Подпись Заявителя

(полномочного представителя Заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

## 